



Vlaamse
overheid

PROTOCOL MEDEDELING PERSOONSgegevens

Protocol overeenkomstig artikel 8, §1, e-govdecreet¹.

Vul in waar er vierkante haakjes staan. Alle koppen zijn in- en uitklapbaar: klik op driehoekje voor de kop. Klik op de keuzevakjes. **Vermenigvuldig onderdelen zoveel als nodig (vnl. als er meerdere partijen zijn).**

PARTIJEN

MEDEDELLENDE PARTIJ: Agentschap Onroerend Erfgoed ("AOE")

Is een Vlaamse instantie als bedoeld in artikel 2, 10° e-govdecreet statuut: IVA zonder rechtspersoonlijkheid die afhangt van de Vlaamse Gemeenschap/het Vlaamse Gewest

EN ONTVANGENDE PARTIJ: Departement Omgeving – Afdeling Handhaving ("Handhaving")

Is een Vlaamse instantie als bedoeld in artikel 2, 10° e-govdecreet statuut: dienst die afhangt van de Vlaamse Gemeenschap/het Vlaamse Gewest

MEDEDELLENDE PARTIJ: Departement Omgeving – Afdeling Handhaving ("Handhaving")

Is een Vlaamse instantie als bedoeld in artikel 2, 10° e-govdecreet statuut: dienst die afhangt van de Vlaamse Gemeenschap/het Vlaamse Gewest

EN ONTVANGENDE PARTIJ: Agentschap Onroerend Erfgoed ("AOE")

Is een Vlaamse instantie als bedoeld in artikel 2, 10° e-govdecreet statuut: IVA zonder rechtspersoonlijkheid die afhangt van de Vlaamse gemeenschap/het Vlaamse Gewest

NA ADVIES VAN -

de functionaris voor de gegevensbescherming van de ontvangende, respectievelijk mededelende partij "AOE" van 8 november 2021

de functionaris voor de gegevensbescherming² van de mededelende, respectievelijk ontvangende partij "Handhaving" van 7 juli 2021

de Vlaamse Toezichtcommissie (VTC) van 8 november 2022

¹ decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer.

² de functionaris voor de gegevensbescherming of *data protection officer (DPO)*, wordt verder aangeduid als "functionaris".

KOMEN OVEREEN DAT PERSOONSGEGEVENS VAN ONROENDERFGOEDACTOREN MEEGEDEELD WORDEN

IN HET KADER VAN het handhavingsbeleid van het “AOE” en “Handhaving” zoals uiteengezet in Hoofdstuk 11. Handhaving van het Onroerendergoeddecreet van 12.07.2013 en het samenwerkingsprotocol tussen “AOE” en “Handhaving” van 6 juni 2023.

Het AOE staat in voor het ‘zachte’ handhavingsbeleid t.a.v. Onroerend Erfgoed actoren; d.i. het versturen van raadgevingen en aanmaningen in geval van respectievelijke dreigende en effectieve onroerendergoed-inbreuken of -misdrijven. Indien geen gevolg wordt gegeven aan de aanmaningen van “AOE” door de Onroerend Erfgoed actor, wordt overgegaan tot ‘harde’ handhaving waarbij de dossier- en persoonsgegevens van de betrokken Onroerend Erfgoed actor door “AOE” voor verder gevolg wordt overgemaakt aan “Handhaving”. De Onroerend Erfgoed actoren worden hiervan op de hoogte gebracht. “Handhaving” is bevoegd voor het ‘harde’ handhavingsbeleid; d.i. o.a. het opstellen van proces-verbaal, het voeren van een opsporingsonderzoek, het in rechte vorderen van herstelmaatregelen, het uitvoeren van bestuurlijke maatregelen, etc. Teneinde het dossier van een Onroerend Erfgoed actor binnen AOE up-to-date te houden worden de in het kader van de “harde” handhaving lastens de Onroerend Erfgoed actor ondernomen acties en uitgevaardigde maatregelen door “Handhaving” medegedeeld aan “AOE”.

NA HET TOETSEN VAN DE MEDEDELING AAN DE BEGINSELEN EN VEREISTEN VAN DE AVG³ EN ANDERE REGELGEVING TER BESCHERMING VAN DE PERSOONLIJKE LEVENSSFEER EN DE BESCHERMING VAN PERSOONSGEGEVENS

In DEEL 1 gebeurt de toetsing aan de beginselen waarbij alle onderdelen moeten beantwoord worden.

In DEEL 2 moeten enkel de onderdelen ingevuld en toegevoegd worden die van toepassing zijn. Vermeld hier welke van toepassing zijn (meer uitleg in DEEL 2):

- [de verwerking door een of meerdere verwerkers](#)
- [de inschakeling van een intermediair/TTP/dienstenintegrator](#)
- [het gebruik van het rijksregisternummer of een andere algemene identicator](#)
- [bij toegang tot authentieke bronnen](#)

³ Algemene Verordening Gegevensbescherming – Verordening (EU) 2016/679 van 27 april 2016.

- [bijzondere categorieën van persoonsgegevens](#)
- [persoonsgegevens m.b.t. strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten](#)
- [archivering in het algemeen belang, wetenschappelijk of historisch onderzoek of statistische doeleinden](#)
- [doorgifte aan derde landen en internationale organisaties](#)
- [andere bijzondere regelingen die van toepassing zijn bij deze mededeling]

DEEL 1: CONTROLE NALEVING BEGINSELEN AVG

1. BEGINSEL: VERANTWOORDINGSPLICHT

Toelichting over beginsel [\(link naar toelichting of pop up – hier in- en uitklapbaar met driehoekje\)](#)

Artikel 5, 2, AVG: de verwerkingsverantwoordelijke is verantwoordelijk voor de naleving van de beginselen vermeld in artikel 5, 1 en kan deze aantonen.

Artikel 30, AVG: elke verwerkingsverantwoordelijke en, in voorkomend geval, de vertegenwoordiger van de verwerkingsverantwoordelijke moet een register bijhouden van de verwerkingsactiviteiten die onder hun verantwoordelijkheid plaatsvinden.

Met dit protocol wordt de conformiteit met de AVG en de bedoelde regelgeving aangetoond.

Vereiste informatie

Mededelende, respectievelijk ontvangende partij "AOE":

- Is er een register van de verwerkingen? JA [17/06/2019] NEE [wanneer gepland]
- Is de oorspronkelijke verwerking daarin opgenomen? JA [tabblad "Staf", Lijn 16] NEE

Ontvangende partij, respectievelijk mededelende partij Handhaving:

- Is er een register van de verwerkingen? JA [05/02/2021] NEE [wanneer gepland]

Algemeen:

- Zijn er bestaande machtigingen die verband houden met deze mededeling NEE JA [referentie]
- Zijn er bestaande beraadslagingen die verband houden met deze mededeling NEE JA [referentie]
- Zijn er bestaande protocollen die verband houden met deze mededeling NEE JA [referentie en vindplaats]

Adviezen

Advies functionaris mededelende; respectievelijk ontvangende partij AOE

Cf. bijlage advies van 8 november 2021

Advies functionaris ontvangende, respectievelijk mededelende partij Handhaving

Cf. bijlage advies van 7 juli 2021

Advies VTC zo gevraagd

Advies protocol VTC nr. 2021/05 van 8 november 2022

Finale toetsing door mededelende partij "AOE" en "Handhaving" (na eventuele aanpassing protocol o.b.v. de adviezen)

Beantwoordt aan verantwoordingsplicht.

Beantwoordt aan verantwoordingsplicht als aan volgende voorwaarden wordt voldaan: [...]

Beantwoordt niet aan verantwoordingsplicht.

2. BEGINSEL: DOELBINDING

Toelichting over beginsel

Artikel 5, 1, b), AVG: persoonsgegevens moeten voor welbepaalde, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doeleinden worden verzameld en mogen vervolgens niet verder op een met die doeleinden onverenigbare wijze worden verwerkt.

Artikel 6, 4, AVG in verband met verdere verwerking samen gelezen met overweging 50 (zie toelichting VTC bij protocolregeling).

Vereiste informatie

De beschrijving van de precieze doeleinden waarvoor de gegevens oorspronkelijk werden ingezameld door de instantie die beheerder is van de gevraagde gegevens; (art. 8, §1, 2^e lid, 10^o, e-govdecreet)

De doeleinden waarvoor de persoonsgegevens worden medegedeeld; (art. 8, §1, 2^e lid, 2^o, e-govdecreet)

Het voeren van een handhavingsbeleid inzake Onroerend- en Varenderfgoed op grond van het handhavingsprogramma, inclusief het opstellen van een handhavingsrapport, zoals vastgelegd door de Vlaamse Regering zoals uiteengezet in *Hoofdstuk 11. Handhaving* van het Decreet betreffende onroerend erfgoed van 12 juli 2013 (hierna: "Onroerenderfgoeddecreet") en Hoofdstuk 5. Handhaving van het Decreet van 29 maart 2002 tot bescherming van het varend erfgoed (hierna "Varenderfgoeddecreet").

Voor de doeleinden van raadgeving, aanmaning en vaststelling omtrent een inbreuk onroerend of varend erfgoed, of misdrijf onroerend of varend erfgoed, zoals omschreven in *Afdeling 3. Raadgeving; aanmaning en vaststelling van het Onroerenderfgoeddecreet*, worden persoonsgegevens medegedeeld aan de bevoegde personen, d.i. de personeelsleden van het departement en de agentschappen die behoren tot het beleidsdomein Omgeving, die worden aangewezen door de Vlaamse Regering. Indien de addressant van een aanmaning nalaat om de gevraagde maatregelen te nemen binnen het daartoe bepaalde tijdsbestek, geldt een aangifteplicht van het misdrijf of de inbreuk bij de Inspecteur Onroerend Erfgoed.

Op grond van artikel 11.3.3 Onroerenderfgoeddecreet juncto artikel 13/3 Varenderfgoeddecreet worden misdrijven onroerend of varend erfgoed opgespoord en vastgesteld in een proces-verbaal door de inspecteur Onroerend Erfgoed en de andere door de Vlaamse Regering aangewezen ambtenaren van het Vlaamse Gewest (d.i. Handhaving). Een afschrift van een proces-verbaal wordt altijd gericht aan de vermoedelijke overtreders, de inspecteur Onroerend Erfgoed, het AOE en de gemeente op wiens grondgebied deze handelingen werden uitgevoerd of waar dit gebruik plaatsvond.

Handhaving kan eveneens een verslag van vaststelling opstellen indien er sprake is van een inbreuk onroerend of varend erfgoed zonder samenloop met een misdrijf onroerend erfgoed. Een afschrift van vaststelling wordt altijd gericht aan de vermoedelijke overtreders, de inspecteur Onroerend Erfgoed, het AOE en de gemeente op wiens grondgebied deze handelingen werden uitgevoerd of waar dit gebruik plaatsvond.

Motivering

Vermelding van de verenigbaarheidsanalyse van de doeleinden van deze verwerking met het doeleinde waarvoor de gegevens aanvankelijk zijn verzameld overeenkomstig artikel 6, lid 4, van de algemene verordening gegevensbescherming; (art. 8, §1, 2° lid, 11°, e-govdecreet)

In de mate dat de doelstelling van de verwerking archivering in het algemeen belang, wetenschappelijk of historisch onderzoek of statistische doeleinden betreft (verduidelijk in DEEL 2), wordt de verwerking niet als onverenigbaar beschouwd. Geef hier de analyse voor de andere doeleinden.

de verdere verwerking is verenigbaar :

[analyse op basis van de criteria vermeld in artikel 6, 4, AVG]

De persoonsgegevens worden verwerkt op basis van en in overeenstemming met een lidstaatrechtelijke bepaling, nl. *Hoofdstuk 11. Handhaving van het Onroerenderfgoeddecreet en Hoofdstuk 5. Handhaving van het Varenderfgoeddecreet.*

de verdere verwerking is niet verenigbaar

er werd toestemming gegeven door de betrokkenen (niet evident in overheidscontext)

JA

NEE – de verdere verwerking heeft een aparte wettelijke basis nodig – verduidelijk bij de toetsing aan het rechtmatigheidsbeginsel

Adviezen

Advies functionaris mededelende, respectievelijk ontvangende partij "AOE"

Cf. bijlage advies van 8 november 2021

Advies functionaris ontvangende, respectievelijk mededelende partij "Handhaving"

Cf. bijlage advies van 7 juli 2021

Advies VTC zo gevraagd

Advies protocol VTC nr. 2021/05 van 8 november 2022

Finale toetsing door mededelende, respectievelijk ontvangende partij "AOE" en "Handhaving" (na eventuele aanpassing protocol o.b.v. de adviezen)

Beantwoordt aan doelbindingsbeginsel.

Beantwoordt aan doelbindingsbeginsel als aan volgende voorwaarden wordt voldaan: [...]

Beantwoordt niet aan doelbindingsbeginsel.

3. BEGINSEL: RECHTMATIGHEID

Toelichting over beginsel

Artikel 5, 1, a), AVG: persoonsgegevens moeten worden verwerkt op een wijze die ten aanzien van de betrokkene rechtmatig is.

Artikel 6, AVG bevat de voorwaarden voor de rechtmatigheid.

Vereiste informatie

de wettelijke basis van zowel de mededeling als de inzameling van de gegevens (art. 8, §1, 2^e lid, 5^o, e-govdecreet)

Wettelijke basis oorspronkelijke verwerking (als geen bijzondere categorieën - zie DEEL 2):

- toestemming van de betrokkene (moeilijk in overheidscontext)
- ter uitvoering van een overeenkomst (bijvoegen)
- ter uitvoering van wettelijke verplichtingen
- ter bescherming van vitale belangen
- ter vervulling van een taak van algemeen belang of het openbaar gezag

Indien de finaliteit van de verwerking van de persoonsgegevens een grondslag vindt in de regelgeving, een verwijzing naar die regelgeving opnemen (tot op het niveau van de toepasselijke artikelen):

Hoofdstuk 11. Handhaving van het Onroerenderfgoeddecreet & Hoofdstuk 5. Handhaving van het Varenderfgoeddecreet.

Wettelijke basis verwerking door ontvangers (als geen bijzondere categorieën -zie DEEL 2)

- toestemming van de betrokkene (moeilijk in overheidscontext)
- ter uitvoering van een overeenkomst (bijvoegen)
- ter uitvoering van wettelijke verplichtingen
- ter bescherming van vitale belangen
- ter vervulling van een taak van algemeen belang of het openbaar gezag

Indien de finaliteit van de verwerking van de persoonsgegevens een grondslag vindt in de regelgeving, een verwijzing naar die regelgeving opnemen (tot op het niveau van de toepasselijke artikelen):

Hoofdstuk 11. Handhaving van het Onroerenderfgoeddecreet & Hoofdstuk 5 Handhaving van het Varenderfgoeddecreet

Motivering – toelichting

Waarom als voldoende wordt gezien; waar nog aan moet gewerkt worden (bv. timing regelgeving).

Uitleg als verschillende rechtsgrond naargelang doeleinden.

Wijze waarop toestemming wordt gevraagd.

De persoonsgegevens worden verwerkt op basis van een wettelijke bepaling, met name *Hoofdstuk 11. Handhaving van het Onroerenderfgoeddecreet & Hoofdstuk 5. Handhaving van het Varenderfgoeddecreet*

Om onroerend en varend erfgoed te kunnen beheren en handhaven werd er een handhavingsbeleid opgesteld, inclusief handhavingsprogramma. Indien (het behoud van) onroerend en varend erfgoed in gedrang komt door een inbreuk onroerend of varend erfgoed en/of misdrijf onroerend of varend erfgoed, dienen de nodige handhavingsmaatregelen genomen te

worden en sancties opgelegd te worden teneinde onroerend of varend erfgoed in stand te kunnen houden. De ernst van de handeling of nalatigheid wordt in rekening genomen door een onderscheid te maken tussen een inbreuk en een misdrijf. De opgelegde sancties zijn proportioneel ten opzichte van de inbreuk/het misdrijf onroerend of varend erfgoed.

Adviezen

Advies functionaris mededelende, respectievelijk ontvangende partij "AOE"

Cf. bijlage advies van 8 november 2021

Advies functionaris ontvangende, respectievelijk mededelend partij "Handhaving"

Cf. bijlage advies van 7 juli 2021

Advies VTC zo gevraagd

Advies protocol VTC nr. 2021/05 van 8 november 2022

Finale toetsing door mededelende, respectievelijk ontvangende partij "AOE" en "Handhaving" (na eventuele aanpassing protocol o.b.v. de adviezen)

Beantwoordt aan het beginsel van rechtmatigheid.

Beantwoordt aan het beginsel van rechtmatigheid als aan volgende voorwaarden wordt voldaan:

[...]

Beantwoordt niet aan het beginsel van rechtmatigheid.

4. BEGINSELEN: BEHOORLIJKHEID EN TRANSPARANTIE

Toelichting over beginsel

Artikel 5, 1, a), AVG: beginsel: persoonsgegevens moeten worden verwerkt op een wijze die ten aanzien van de betrokkene behoorlijk en transparant is.

Transparantie is een wijze om tot een behoorlijke verwerking te komen.

Overwegingen 39 en 45 (en 60 i.v.m. profilering) AVG.

Artikel 12, 1, AVG bepaalt dat de verwerkingsverantwoordelijke passende maatregelen neemt opdat de betrokkene de in de artikelen 13 en 14, AVG bedoelde informatie en de in de artikelen 15 tot en met 22 en artikel 34, AVG bedoelde communicatie in verband met de verwerking in een beknopte, transparante, begrijpelijke en gemakkelijk toegankelijke vorm en in duidelijke en eenvoudige taal ontvangt.

Artikel 13, 3, en 14, 3, c, AVG: de mededelende partijen moeten de bekendmaking doen voor de eerste mededeling.

Er bestaan uitzonderingen op de vereisten van artikel 13 en 14, maar in het kader van een behoorlijke verwerking is een minimale transparantie, bv. via de geschikte webpagina's, aangewezen.

Artikel 12, 2, AVG betreft ook de behoorlijkheid: de verwerkingsverantwoordelijke faciliteert de uitoefening van de rechten van de betrokkene uit hoofde van artikel 15 t.e.m. 22.

Artikel 8, §1, 2^e en 3^e lid, e-govdecreet: de gegevens die minimaal moeten bekendgemaakt worden volgens het decreet zijn in dit formulier aangegeven door roze (of grijze) achtergrond.

Vereiste informatie

Wordt alle informatie vermeld in artikel 13 en 14 AVG aan de betrokkenen bekend gemaakt door elke partij?

“AOE”

JA

Hoe wordt de mededeling/herkomst van de persoonsgegevens bekend gemaakt aan de betrokkenen?

- rechtstreeks aan de betrokkenen (brief, mail, ...)
- onrechtstreeks (website, andere publicatie)
- [...] [bijlage]

NEE

Geldt een van de volgende uitzonderingen?

- de betrokkene beschikt reeds over de informatie
- bij onrechtstreekse inzameling: het verkrijgen of verstrekken van de gegevens uitdrukkelijk is voorgeschreven bij lidstatelijk recht: verwijs naar antwoorden i.v.m. rechtmatigheid: [...]
- bij onrechtstreekse inzameling: het verstrekken van die informatie blijkt onmogelijk of vergt onevenredig veel inspanning : motivering [...]
- bij onrechtstreekse inzameling: de persoonsgegevens moeten vertrouwelijk blijven wegens beroepsgeheim.

“Handhaving”

JA

Hoe wordt de mededeling/herkomst van de persoonsgegevens bekend gemaakt aan de betrokkenen?

- rechtstreeks aan de betrokkenen (brief, mail, ...)
- onrechtstreeks (website, andere publicatie)
- [...] [bijlage]

NEE

Geldt een van de volgende uitzonderingen?

- de betrokkene beschikt reeds over de informatie
- bij onrechtstreekse inzameling: het verkrijgen of verstrekken van de gegevens uitdrukkelijk is voorgeschreven bij lidstatelijk recht: verwijs naar antwoorden i.v.m. rechtmatigheid: [...]
- bij onrechtstreekse inzameling: het verstrekken van die informatie blijkt onmogelijk of vergt onevenredig veel inspanning : motivering [...]
- bij onrechtstreekse inzameling: de persoonsgegevens moeten vertrouwelijk blijven wegens beroepsgeheim.

AOE

Minstens de informatie die in de gekleurde vakken (zoals dit) staat moet gepubliceerd worden.

Op welke webpagina's van de partijen wordt het protocol bekendgemaakt? (art. 8, §1, 3^e lid, e-govdecreet)

<https://www.onroerendergoed.be/juridische-informatie>

Handhaving

Minstens de informatie die in de gekleurde vakken (zoals dit) staat moet gepubliceerd worden.

Op welke webpagina's van de partijen wordt het protocol bekendgemaakt? (art. 8, §1, 3^e lid, e-govdecreet)

<https://omgeving.vlaanderen.be/privacy>

Is de manier waarop de ontvangende partijen de uitoefening van alle rechten van de betrokkenen faciliteren opgenomen in:

"AOE"

- de privacyverklaring van de partij: <https://www.onroerendergoed.be/privacyverklaring>
 een ander document/vindplaats: [welke]

"Handhaving"

- de privacyverklaring van de partij: <https://omgeving.vlaanderen.be/privacy>
 een ander document/vindplaats: [welke]

Motivering – toelichting door alle partijen (zo nodig)

In beginsel beschikken de onroerend- en vanderfgoedactoren wiens persoonsgegevens in het kader van het samenwerkingsprotocol tussen "AOE" en "Handhaving" worden uitgewisseld met betrekking tot hun respectievelijke handhavingsopdrachten reeds zelf over al hun persoonsgegevens. Bovendien worden via artikel 11.7.2. van het Onroerendergoeddecreet zeer specifieke beperkingen inzake de mededeling van deze persoonsgegevens opgelegd met het oog op opsporings- of gerechtelijke onderzoeken.

Adviezen

Advies functionaris mededelende, respectievelijk ontvangende partij "AOE"

Cf. bijlage advies van 8 november 2021

Advies functionaris ontvangende, respectievelijk mededelende partij "Handhaving"

Cf. bijlage advies van 7 juli 2021

Advies VTC zo gevraagd

Advies protocol VTC nr. 2021/05 van 8 november 2022

Finale toetsing door alle partijen (na eventuele aanpassing protocol o.b.v. de adviezen)

- Beantwoordt aan het behoorlijkeheids- en transparantiebeginsel.
 Beantwoordt aan het behoorlijkeheids- en transparantiebeginsel als aan volgende voorwaarden wordt voldaan: [...]
 Beantwoordt niet aan het behoorlijkeheids- en transparantiebeginsel. Verklaar: [...]

5. BEGINSEL: MINIMALE GEGEVENSVERWERKING

Toelichting over beginsel

Artikel 5, 1, c), AVG: beginsel: persoonsgegevens moeten toereikend zijn, ter zake dienend en beperkt tot wat noodzakelijk is voor de doeleinden waarvoor zij worden verwerkt.

Overweging 39, AVG.

Artikel 25 AVG: beginselen van gegevensverwerking door ontwerp en door standaardinstellingen

Vereiste informatie en motivering in het kader van de proportionaliteit

Van welke personen worden de persoonsgegevens meegedeeld? (art. 8, §1, 2^e lid, 3^o, e-govdecreet)

Onroerend en Varend Erfgoed actoren; zijnde de natuurlijke en rechtspersonen die een erfgoedmisdrif of -inbreuk gepleegd hebben of althans daarvan verdacht worden, alsook de natuurlijke en rechtspersonen die als (vermoedelijke) deelnemer betrokken zijn bij het plegen van een erfgoedmisdrif of -inbreuk.

Hoe groot is die groep personen? (art. 8, §1, 2^e lid, 3^o, e-govdecreet)

jaarlijks variabel gegeven (het is noch voor “AOE”, noch voor “Handhaving” mogelijk om vooraf te bepalen welke natuurlijke of rechtspersonen op welke plaats in Vlaanderen mogelijk een erfgoedmisdrif – of inbreuk zullen plegen)

Welke gegevens? (art. 8, §1, 2^e lid, 3^o, e-govdecreet)

Opsomming van alle categorieën gegevens. De categorieën gegevens kunnen eventueel geclusterd worden* (bv. <i>identificatiegegevens, contactgegevens, loopbaangegevens, leerlingkenmerken,...</i>)	Motivering van de noodzaak voor de doeleinden
<p>cluster 1: Identificatiegegevens</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. INSZ of KBO-nummer 2. Naam & contactgegevens van natuurlijke personen of rechtspersonen 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Unieke identificatie
<p>cluster 2: Strafrechtelijke veroordelingen en Strafbare feiten</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Misdrifven Onroerend of Varend Erfgoed (<i>Artikel 11.2.2 Onroerenderfgoeddecreet & Artikel 13/1 Varenderfgoeddecreet</i>) 2. Inbreuken Onroerend of Varend Erfgoed (<i>Artikel 11.2.4 Onroerenderfgoeddecreet & Artikel 13/2 Varenderfgoeddecreet</i>) 3. Opgelegde sancties (Hoofdstuk 5 Handhaving -<i>Afdeling 2. Sancties Onroerenderfgoeddecreet & Art. 13/1 en 13/2 Varenderfgoeddecreet</i>) 4. Raadgevingen, aanmaningen en vaststellingen (Hoofdstuk 5 Handhaving - <i>Afdeling 3. Raadgeving, aanmaning en vaststelling Onroerenderfgoeddecreet & Artikel 13/3 Varenderfgoeddecreet</i>) 5. Rechterlijke herstelmaatregelen (Hoofdstuk 5 Handhaving – <i>Afdeling 4 rechterlijke herstelmaatregel Onroerenderfgoeddecreet & Artikel 13/3 Varenderfgoeddecreet</i>) 	<ol style="list-style-type: none"> 1., 2., 3. ,4. en 5.: Handhavingsbeleid

6. Vaststellingen inzake Misdrijven Onroerend of Varend Erfgoed (Artikel 11.2.2 Onroerenderfgoeddecreet & Artikel 13/1 Varenderfgoeddecreet) of Inbreuken Onroerend of Varend Erfgoed (Artikel 11.2.4 Onroerenderfgoeddecreet & Artikel 13/2 Varenderfgoeddecreet), opgenomen in een Proces-Verbaal	
--	--

* (bv. identificatiegegevens, contactgegevens, loopbaangegevens, leerlingkenmerken,...)

** met 'gegeven' wordt telkens de categorie gegevens bedoeld, m.a.w. de naam (en omschrijving zo nodig voor de transparantie) van het veld in de databank, lijst, ...

Wat is de aard van de gegevens?

- niet-gepseudonimiseerde – worden personen bij naam of INSZ (rijksregisternummer of kruispuntbanknummer) genoemd?**
Wie kan de personen identificeren? Bevoegde personen binnen het AOE en Handhaving
- gepseudonimiseerde – worden de gegevens die betrekking hebben op de identiteit van de persoon, zoals naam, INSZ (rijksregisternummer of kruispuntbanknummer), adres verwijderd?**
Is het noodzakelijk het verband tussen de gecodeerde dataset en de identiteit van de personen te behouden?
- Ja** **Wie houdt dit verband bij? [...]**
Motivering: [...]
- Nee**
- anonieme gegevens (geen persoonsgegevens in de enge zin van het woord)**

Op basis van welke gegevens (bv. naam, rijksregisternummer, adres, perceelnr., ...) worden de gegevens opgevraagd?

Op basis van het rijksregisternummer en KBO-nummer

Wat zijn de categorieën van ontvangers en derden die mogelijks de gegevens eveneens verkrijgen? (art. 8, §1, 2° lid, 3°, e-govdecreet)

categorieën van ontvangers bij de ontvangende partijen: Enkel interne ontvangers, medewerkers van het "AOE" en "Handhaving"

motivering:

Toegang tot persoonsgegevens nodig voor de uitoefening van zijn/haar functie in het kader van het handhavingsbeleid gevoerd door het "AOE" en "Handhaving" op grond van Hoofdstuk 11. Handhaving van het *Onroerenderfgoeddecreet* en *Hoofdstuk 5 Handhaving Varenderfgoeddecreet*.

categorieën van ontvangers bij derden: Nvt

motivering:

Nvt

Wat is de periodiciteit van de mededeling? (art. 8, §1, 2° lid, 7°, e-govdecreet)

De mededeling geschiedt zodra een inbreuk en/of misdrijf onroerend of varend erfgoed heeft plaatsgevonden en er bepaalde maatregelen/sancties worden opgelegd, inclusief het overhandigen van een afschrift van het proces-verbaal, en/of verslag van vaststelling door “Handhaving” aan het “AOE”.

motivering:

Op deze manier kan de erfgoedhandhaving optimaal afgestemd worden op de bevoegdheden die zowel “AOE” als “Handhaving” binnen erfgoedhandhaving vervullen.

Wat is de duur van de mededeling? (art. 8, §1, 2^e lid, 8^o, e-govdecreet)

De mededeling is telkens eenmalig en wordt minstens 5 jaar bewaard. **motivering:**

De verjaringstermijn voor aflopende erfgoedmisdrijven bedraagt 5 jaren; in het kader van opsporings- of gerechtelijke onderzoeken is het van belang dat de meegedeelde informatie minstens gedurende deze periode beschikbaar blijft indien de gerechtelijke instanties in het kader de strafvervolgning om deze inlichtingen verzoekt.

Extra toelichting door de ontvangende partij (zo nodig)

nihil

Als dit een belangrijke administratieve vereenvoudiging is, verklaar: Nvt

Adviezen

Advies functionaris mededelende, respectievelijk ontvangende partij “AOE”

Cf. bijlage advies van 8 november 2021

Advies functionaris ontvangende, respectievelijk mededelende partij “Handhaving”

Cf. bijlage advies van 7 juli 2021

Advies VTC zo gevraagd

Advies protocol VTC nr. 2021/05 van 8 november 2022

Finale toetsing door mededelende partij [afkorting] (na eventuele aanpassing protocol o.b.v. de adviezen)

Beantwoordt aan minimale gegevensverwerking.

Beantwoordt aan minimale gegevensverwerking als aan volgende voorwaarden wordt voldaan: [...]

Beantwoordt niet aan minimale gegevensverwerking.

6. BEGINSEL: OPSLAGBEPERKING

Toelichting over beginsel

Artikel 5, 1, e), AVG voorziet dat persoonsgegevens moeten worden bewaard in een vorm die het mogelijk maakt de betrokkenen niet langer te identificeren dan voor de doeleinden waarvoor de persoonsgegevens worden verwerkt noodzakelijk is.

Overweging 39, AVG, stelt dat ervoor moet worden gezorgd dat de opslagperiode van de persoonsgegevens tot een strikt minimum wordt beperkt. De overweging verduidelijkt dat om ervoor te zorgen dat persoonsgegevens niet langer worden bewaard dan noodzakelijk is, de verwerkingsverantwoordelijke termijnen dient vast te stellen voor het wissen van gegevens of voor een periodieke toetsing ervan.

Vereiste informatie

Wat zijn de bewaartermijnen of criteria per gegeven of cluster gegevens?

In principe onbeperkt, in se zolang het goed onderworpen is aan een handhavingsmaatregel een beschermd statuut kent.

Sowieso tot wanneer de handhavingsmaatregel is afgerond.

Motivering door de ontvangende partij

Wat is de motivering van die bewaartermijnen of criteria?

Het is van zeer groot belang dat alle gegevens die werden opgeslagen in het kader van zowel cluster 1 als cluster 2 beschikbaar blijven voor zowel AOE als Handhaving daar deze data van belang kunnen zijn voor een mogelijk verder efficiënt vervolg van het handhavingstraject zolang een varend of onroerend erfgoed de beschermde status geniet.

Adviezen

Advies functionaris mededelende, respectievelijk ontvangende partij AOE

Cf. bijlage advies van 8 november 2021

Advies functionaris ontvangende, respectievelijk mededelende partij Handhaving

Cf. bijlage advies van 7 juli 2021

Advies VTC zo gevraagd

Advies protocol VTC nr. 2021/05 van 8 november 2022

Toetsing door mededelende partij [afkorting] (na eventuele aanpassing protocol o.b.v. de adviezen)

- Beantwoordt aan opslagbeperking.
- Beantwoordt aan opslagbeperking als aan volgende voorwaarden wordt voldaan: [...]
- Beantwoordt niet aan opslagbeperking.

7. BEGINSEL: JUISTHEID

Toelichting over beginsel

Artikel 5, 1, d), AVG: beginsel: persoonsgegevens moeten juist zijn en zo nodig worden geactualiseerd.

Overweging 39, AVG, stelt dat alle redelijke maatregelen moeten worden genomen om ervoor te zorgen dat onjuiste persoonsgegevens worden gerectificeerd of gewist.

Artikel 16, AVG: recht op rectificatie van onjuiste gegevens.

Artikel 18, AVG: recht op beperking van de verwerking als de juistheid wordt betwist.

Vereiste informatie

De afspraken omtrent de garantie van de kwaliteit van de gegevens; (art. 8, §1, 2^e lid, 12^o, e-govdecreet)

Het AOE is verantwoordelijk voor het in stand houden van een handhavingsbeleid en het voeren van een handhavingsprogramma zoals vastgesteld door de Vlaamse Regering in overeenstemming met *Hoofdstuk 11. Handhaving*

van het *Onroerenderfgoeddecreet*. In het kader hiervan wordt vastgelegd dat een afschrift van enig verslag van vaststelling en/of opgesteld proces-verbaal met betrekking tot een vastgestelde inbreuk onroerend erfgoed, respectievelijk misdrijf onroerend erfgoed steeds wordt gericht aan de inspecteur Onroerend Erfgoed en het AOE door de door de Vlaamse Regering aangewezen bevoegde ambtenaren van het Vlaams Gewest, d.i. Handhaving. Omgekeerd dient het AOE de nodige informatie aan Handhaving te bezorgen teneinde het handhavingsbeleid correct te kunnen uitvoeren. Beide partijen houden elkaar op de hoogte van de stand van zaken, alsook omtrent enige wijzigingen in persoonsgegevens en/of eventueel opgelegde sancties met als doel het dossier van de Onroerend Erfgoed actor accuraat en actueel te houden.

Motivering– toelichting door de ontvangende partij (zo nodig)

[nihil]

Adviezen

Advies functionaris mededelende, respectievelijk ontvangende partij AOE

Cf. bijlage advies van 8 november 2021

Advies functionaris ontvangende, respectievelijk mededelende partij Handhaving

Cf. bijlage advies van 7 juli 2021

Advies VTC zo gevraagd

Advies protocol VTC nr. 2021/05 van 8 november 2022

Finale toetsing door mededelende partij [afkorting] (na eventuele aanpassing protocol o.b.v. de adviezen)

- Beantwoordt aan juistheidsbeginsel.
- Beantwoordt aan juistheidsbeginsel als aan volgende voorwaarden wordt voldaan: [...]
- Beantwoordt niet aan juistheidsbeginsel.

8. BEGINSEL: RISICOBENADERING

Toelichting over beginsel

Artikelen 24, 25 en 32, AVG: bij de keuze van de passende technische en organisatorische maatregelen die de verantwoordelijken moeten nemen moet rekening gehouden worden met:

- de aard, de omvang, de context en het doel van de verwerking
- de qua waarschijnlijkheid en ernst uiteenlopende risico's voor de rechten en vrijheden van natuurlijke personen
- het kunnen waarborgen en aantonen dat de verwerking in overeenstemming met deze verordening wordt uitgevoerd
- de evaluatie en indien nodig actualisatie van de maatregelen (voor maatregelen: zie deel over vertrouwelijkheid en integriteit).

Artikel 35, AVG m.b.t. de gegevensbeschermingseffectbeoordeling (GEB of DPIA).

Artikel 33, AVG i.v.m. de melding van inbreuken i.v.m. persoonsgegevens.

Overwegingen 75, 76 en 83, AVG (ondermeer).

Vereiste informatie

(De beveiligingsmaatregelen van de mededeling), rekening houdend met de stand van de techniek, de uitvoeringskosten, alsook met de aard, de omvang, de context en de verwerkingsdoeleinden en de qua waarschijnlijkheid en ernst uiteenlopende risico's voor de rechten en vrijheden van personen; (art. 8, §1, 2^e lid, 6^o, e-govdecreet)

Werd er een informatieclassificatie gemaakt die relevant is voor deze mededeling door de gevende of ontvangende partijen?

NEE JA [verwijzing en resultaat]

Werd er een risicobeoordeling gemaakt voor het meedelen van de gegevens?

NEE JA [verwijzing en resultaat]

Werd er een GEB (DPIA) gemaakt voor de toekomstige verwerking?

NEE JA [verwijzing en resultaat]

Motivering – toelichting door de ontvangende partij Handhaving & AOE(zo nodig)?c

Na aftoetsing aan de “Richtsnoeren voor gegevensbeschermingseffectbeoordelingen en bepaling of een verwerking "waarschijnlijk een hoog risico inhoudt" in de zin van Verordening 2016/679” vastgesteld op 4 april 2017, zoals laatstelijk gewijzigd en vastgesteld op 4 oktober 2017, blijkt dat de dataverwerking die beschreven wordt in het eigenlijke protocol geen “waarschijnlijk hoge risico’s” inhoudt waardoor overeenkomstig voormelde richtsnoeren geen gegevensbeschermingseffectbeoordeling vereist is.

Adviezen

Advies functionaris mededelende, respectievelijk ontvangende partij AOE

Cf. bijlage advies van 8 november 2021

Advies functionaris ontvangende, respectievelijk mededelende partij Handhaving

Cf. bijlage advies van 7 juli 2021

Advies VTC zo gevraagd

Advies protocol VTC nr. 2021/05 van 8 november 2022

Finale toetsing door mededelende partij [afkorting] (na eventuele aanpassing protocol o.b.v. de adviezen)

Beantwoordt aan risicobeginsel.

Beantwoordt aan risicobeginsel als aan volgende voorwaarden wordt voldaan: [...]

Beantwoordt niet aan risicobeginsel.

9. BEGINSSEL: INTEGRITEIT EN VERTROUWELIJKHEID

Toelichting over beginsel

Artikel 5, 1, f), AVG

Artikel 24, AVG

Artikel 32, AVG

Artikel 33 en 34 AVG

Overweging 28, AVG over pseudonimisering.

Vereiste informatie

Geheimhoudingsplicht

Hoe is de geheimhoudingsplicht van de medewerkers bij de ontvangende partijen geregeld?

Door een wettelijke verplichting, een statutaire verplichting of een contractuele verplichting.

aanvullen: De verwerking van de data zowel onder cluster 1 als cluster 2 worden vermeld, geschiedt in het kader van de onroerend of varendergoed-handhaving. Vooreerst vallen deze data onder de in het Wetboek van Strafvordering beschreven regels inzake het geheim van het opsporings- of gerechtelijk onderzoek. Daarnaast worden in het luik “deontologische rechten en plichten” (inzonderheid in art. II.2.§1) van het Vlaams personeelsstatuut dat zowel op statutaire, als contractuele ambtenaren van AOE en Handhaving van toepassing is strikte regels opgelegd inzake geheimhouding van de verwerkte data.

Maatregelen ivm de specifieke gegevensoverdracht.

De beveiligingsmaatregelen van de mededeling, rekening houdend met de stand van de techniek, de uitvoeringskosten, alsook met de aard, de omvang, de context en de verwerkingsdoeleinden en de qua waarschijnlijkheid en ernst uiteenlopende risico's voor de rechten en vrijheden van personen; (art. 8, §1, 2^e lid, 6^o, e-govdecreet)

Wordt er gebruik gemaakt van volgende beveiligingsdiensten? (art. 8, §1, 2^e lid, 13^o, e-govdecreet)

JA

- Beveiligde elektronische brievenbus
- Codering, anonimisering & trusted third party (TTP – zie DEEL 2)
- ConsultRR
- Coördinatie van elektronische deelprocessen
- Elektronische datering (timestamping)
- Beheer van loggings
- Geïntegreerd gebruikers- en toegangsbeheer
- Verwijzingsrepertorium (bij automatische mededeling van wijzigingen)
- Systeem voor robuuste vercijfering/encryptie

NEE

Worden er andere maatregelen genomen zoals de keuze van het formaat van de mededeling (art. 8, §1, 2^e lid, 13^o, e-govdecreet):

Data worden enkel uitgewisseld via, en opgeslagen op eigen beschermde servers van de Vlaamse overheid.

Maatregelen op het niveau van de organisatie van de bron en vooral van de ontvanger:

Mededelende, respectievelijk ontvangende partij AOE

Vul de vragenlijst met andere basisvragen in (bijlage 1 bij dit model).

Beantwoord volgende vragen in dit formulier:

Is er veiligheidsbeleid wanneer]	JA <input checked="" type="checkbox"/> datum laatste actualisatie: 20/05/2020	NEE <input type="checkbox"/> [tegen
Is er een veiligheidsplan wanneer]	JA <input checked="" type="checkbox"/> datum laatste actualisatie: 12/04/2021	NEE <input type="checkbox"/> [tegen
Is de DPO aangemeld bij	de VTC <input checked="" type="checkbox"/>	bij de GBA <input checked="" type="checkbox"/>

- Is er een informatieveiligheidsconsulent aangesteld (facultatief)? JA is dit de DPO NEE
- Is er een informatieveiligheidscel (facultatief)? JA NEE
- Is er een CISO aangesteld (facultatief)? JA NEE
- Is er een procedure om een inbreuk i.v.m. persoonsgegevens te melden? JA NEE

Ontvangende, respectievelijk mededelende partij Handhaving

Vul de vragenlijst met andere basisvragen in (bijlage 1 bij dit model).

Beantwoord volgende vragen in dit formulier:

- Is er veiligheidsbeleid JA [25/04/2003] NEE [tegen wanneer]
- Is er een veiligheidsplan JA [11/01/2021] NEE [tegen wanneer]
- Is de DPO aangemeld bij de VTC bij de GBA
- Is er een informatieveiligheidsconsulent aangesteld (facultatief)? JA is dit de DPO NEE
- Is er een informatieveiligheidscel (facultatief)? JA NEE
- Is er een CISO aangesteld (facultatief)? JA NEE
- Is er een procedure om een inbreuk i.v.m. persoonsgegevens te melden? JA NEE

Motivering – toelichting door de ontvangende partij (zo nodig)

Adviezen

Advies functionaris mededelende, respectievelijk ontvangende partij AOE

Cf. bijlage advies van 8 november 2021

Advies functionaris ontvangende, respectievelijke mededelende partij Handhaving

Cf. bijlage advies van 7 juli 2021

Advies VTC zo gevraagd

Advies protocol VTC nr. 2021/05 van 8 november 2022

Finale toetsing door mededelende partij [afkorting] (na eventuele aanpassing protocol o.b.v. de adviezen)

- Beantwoordt aan beginselen van integriteit en vertrouwelijkheid.
- Beantwoordt beginselen van integriteit en vertrouwelijkheid als aan volgende voorwaarden wordt voldaan: [...]
- Beantwoordt niet aan beginselen van integriteit en vertrouwelijkheid.

DEEL 2: BIJZONDERE REGELINGEN

Op basis van de invulvakken vermeld voor DEEL 1. Bij twijfel, gaat u best door de vragen van DEEL 2.

Voeg enkel de bijhorende vragen toe die hierna worden vermeld (klik op driehoekje voor de titel) en beantwoord deze.

BIJ GEBRUIK RRnr:

Toelichting over verplichtingen

Artikel 87 AVG: voor het rijksregisternummer en andere identificatoren van algemene aard

[terug naar overzicht](#)

Vereiste informatie

Zijn er bestaande machtigingen/toestemmingen/beslissingen die verband houden met deze mededeling:

JA referentie: [RR 42/2016] NEE

Zijn er bestaande protocollen die verband houden met deze mededeling?

JA referentie en vindplaats [...] NEE

Motivering – toelichting

/

Adviezen

Advies functionaris mededelende, respectievelijk ontvangende partij AOE

Cf. bijlage advies van 8 november 2021

Advies functionaris ontvangende, respectievelijk mededelende partij Handhaving

Cf. bijlage advies van 7 juli 2021

Advies VTC zo gevraagd

Advies protocol VTC nr. 2021/05 van 8 november 2022

Finale toetsing door mededelende partij [AOE] (na eventuele aanpassing protocol o.b.v. de adviezen)

Conform

Voorwaarden [...]

Niet conform

Finale toetsing door mededelende partij [Handhaving] (na eventuele aanpassing protocol o.b.v. de adviezen)

Conform

Voorwaarden [...]

Niet conform

BIJ TOEGANG TOT AUTHENTIEKE BRONNEN:

Toelichting over verplichtingen

Zie de betreffende wetgeving (bv. m.b.t. het Rijksregister, m.b.t. de Leer- en ervaringsbewijzendatabank (LED)).

[terug naar overzicht](#)

Vereiste informatie

Zijn er bestaande machtigingen/toestemmingen/beslissingen die verband houden met deze mededeling:

JA referentie: NEE

Zijn er bestaande protocollen die verband houden met deze mededeling?

JA referentie en vindplaats [...] NEE

Motivering – toelichting

/

Adviezen

Advies functionaris mededelende, respectievelijk ontvangende partij AOE

Cf. bijlage advies van 8 november 2021

Advies functionaris ontvangende, respectievelijk mededelende partij Handhaving

Cf. bijlage advies van 7 juli 2021

Advies VTC zo gevraagd

Advies protocol VTC nr. 2021/05 van 8 november 2022

Finale toetsing door mededelende partij [afkorting] (na eventuele aanpassing protocol o.b.v. de adviezen)

Conform

Voorwaarden [...]

Niet conform

BIJ PERSOONS-GEGEVENS BETREFFENDE STRAFRECHTELIJKE VEROORDELINGEN EN STRAF-

BARE FEITEN:

Toelichting over verplichtingen

Artikel 10, AVG.

Artikel 10, kaderwet gegevensbescherming⁴

[terug naar overzicht](#)

Vereiste informatie

De toekomstige verwerking betreft persoonsgegevens betreffende

strafrechtelijke veroordelingen

strafbare feiten

bij hoger vermelde punten verband houdende veiligheidsmaatregelen

Gebeurt de toekomstige verwerking onder toezicht van een overheid?

NEE JA

⁴ Wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens. Deze wet treedt in werking de dag waarop ze in het Belgisch Staatsblad wordt bekendgemaakt.

Zo, nee, is de toekomstige verwerking toegestaan bij wet, decreet of ordonnantie die passende waarborgen biedt voor de rechten en vrijheden van betrokkenen? NEE JA

de toekomstige verwerking betreft een omvattend register van strafrechtelijke veroordelingen

Zo, ja, Gebeurt de toekomstige verwerking onder toezicht van een overheid? NEE JA

Is er een lijst van de personen die toegang hebben tot de gegevens NEE JA

Motivering – toelichting zo nodig

/

Adviezen

Advies functionaris mededelende, respectievelijk ontvangende partij AOE

Cf. bijlage advies van 8 november 2021

Advies functionaris ontvangende, respectievelijk mededelende partij Handhaving

Cf. bijlage advies van 7 juli 2021

Advies VTC zo gevraagd

Advies protocol VTC nr. 2021/05 van 8 november 2022

Finale toetsing door mededelende partij [afkorting] (na eventuele aanpassing protocol o.b.v. de adviezen)

Conform

Voorwaarden [...]

Niet conform

BIJ ARCHIVERING EN ONDERZOEK

Toelichting over verplichtingen

Art. 5, lid 1, b) AVG

Art. 89 AVG

[terug naar overzicht](#)

Vereiste informatie

De verwerking betreft:

archivering in het algemeen belang

wetenschappelijk onderzoek

historisch onderzoek

statistische doeleinden

Verantwoording van de groep personen (selectiecriteria): [...]

Technische en organisatorische maatregelen voor de minimale gegevensverwerking:

Kunnen de doeleinden worden verwezenlijkt worden op een wijze die identificatie niet of niet langer toelaat

JA

NEE **verklaar**

Unieke identificatie blijft absoluut noodzakelijk daar deze data specifiek gerelateerd zijn aan een welbepaald onroerend of varend erfgoed en in die optiek van belang zijn voor een efficiënt en correct verder handhavingstraject binnen dit welbepaald goed.

Kunnen de persoonsgegevens gepseudonimiseerd worden? JA NEE

JA verklaar hoe [...]

NEE verklaar

Unieke identificatie blijft absoluut noodzakelijk daar deze data specifiek gerelateerd zijn aan een welbepaald onroerend of varend erfgoed en in die optiek van belang zijn voor een efficiënt en correct verder handhavingstraject binnen dit welbepaald goed.

Wordt er gebruik gemaakt van het “safe room principe” (zie toelichting)?

JA verklaar hoe [...]

NEE

Zal er een *small cell risk* analyse (SCRA) worden uitgevoerd?

JA door welke organisatie: [...]

NEE

Worden de gegevens gekoppeld met gegevens uit andere gegevensbronnen?

JA verklaar uit de eigen gegevensbronnen

NEE

Motivering – toelichting zo nodig

[-]

Adviezen

Advies functionaris mededelende, respectievelijk ontvangende partij AOE

Cf. bijlage advies van 8 november 2021

Advies functionaris ontvangende, respectievelijk mededelende partij Handhaving

Cf. bijlage advies van 7 juli 2021

Advies VTC zo gevraagd

Advies protocol VTC nr. 2021/05 van 8 november 2022

Finale toetsing door mededelende partij AOE, respectievelijk Handhaving (na eventuele aanpassing protocol o.b.v. de adviezen)

Conform

Voorwaarden [...]

Niet conform

DEEL 3. AANVULLENDE OPMERKINGEN

Aanvullende opmerkingen functionarissen gegevensbescherming

Voor Handhaving: cf. bijlage advies van 7 juli 2021

Voor Onroerend Erfgoed: cf. bijlage advies van 8 november 2021

Aanvullende opmerkingen VTC

Advies protocol VTC nr. 2021/05 van 8 november 2022

Motivering – toelichting partijen (zo nodig)

DEEL 4. OVERZICHT BIJLAGEN

Geef een opsomming van de bijlagen:

Bijlage 1: vragenlijst informatieveiligheid

DEEL 5. BESLUIT

De termijn van het protocol gaat pas in bij [gebeurtenis bv. in werking treden wetgeving, andere voorwaarden]

is onbeperkt

loopt af op [datum]

loopt af bij [gebeurtenis]

SANCTIES

Toelichting

Vermeld de sancties in geval van niet-naleving van het protocol (art. 8e-govdecreet)

Beschrijving van de sancties (E-govdecreet van 18.07.2008)

Art. 12/1. Wanneer een elektronische mededeling van persoonsgegevens zoals bedoeld in artikel 8, aanleiding geeft tot een schending van de persoonlijke levenssfeer, kan de toezichtcommissie met het oog op de stopzetting van de schending de volgende beveiligingsmaatregelen opleggen :

1° de stopzetting of uitvoering van werkzaamheden, handelingen of activiteiten, ogenblikkelijk of binnen een bepaalde termijn;

2° het verbod op het gebruik van gebouwen, installaties, machines, toestellen, en alles wat zich daarin of daarop bevindt.

Wanneer de toezichtcommissie van oordeel is dat er voldoende elementen zijn om een van deze maatregelen op te leggen, brengt ze de verantwoordelijke voor de elektronische mededeling van persoonsgegevens daarvan op de hoogte en nodigt ze hem uit om binnen een termijn van 10 werkdagen schriftelijk zijn recht van verdediging uit te oefenen.

Indien de toezichtcommissie, na kennisname van het tijdig bezorgde schriftelijk verweer, nog steeds van oordeel is dat de persoonlijke levenssfeer geschonden wordt, legt ze de gepaste beveiligingsmaatregel op.

Een voorafgaande uitnodiging om het recht van verdediging uit te oefenen, is niet vereist wanneer dat de voorgenomen maatregel ondoelmatig zou maken.

Art. 12/2. De toezichtcommissie kan de aanpassing, opschorting of stopzetting bevelen van de elektronische mededeling van persoonsgegevens waarvoor op grond van dit decreet een machtiging moet worden verleend, en die zonder machtiging gedaan wordt of die niet conform de voorwaarden of de termen van een machtiging uitgevoerd wordt.

Wanneer de toezichtcommissie van oordeel is dat er voldoende elementen zijn om de aanpassing, de opschorting of de stopzetting van de mededeling te bevelen, brengt ze de verantwoordelijke voor de elektronische mededeling van persoonsgegevens daarvan op de hoogte en nodigt ze hem uit om binnen een termijn van 10 werkdagen schriftelijk zijn recht van verdediging uit te oefenen.

Indien de toezichtcommissie, na kennisname van het tijdig bezorgde schriftelijk verweer, nog steeds van oordeel is dat de machtigingsplicht of de machtigingsvoorwaarden geschonden zijn, legt ze het gepaste bevel op.

De aanpassing, opschorting of stopzetting van de mededeling kan evenwel uitzonderlijk onmiddellijk bevolen worden indien iedere verdere vertraging of ieder verder uitstel in ernstige mate de bescherming van de persoonlijke levenssfeer schendt.

Art. 12/3. § 1. De toezichtcommissie kan een of meer van haar leden of een of meer van de leden van het secretariaat belasten met de uitvoering van een onderzoek ter plaatse. Deze personen beschikken over de volgende toezichtbevoegdheden :

1° ondersteuning vragen van personen die de toezichtcommissie daartoe heeft aangewezen op grond van hun deskundigheid;

2° de overhandiging eisen van elk document of elke informatiedrager die voor hen bij hun onderzoek van nut kan zijn;

3° de overhandiging eisen van de gegevens die op grond van artikel 17, § 3, van de Privacywet in een aangifte moeten worden opgenomen, de oorsprong van de persoonsgegevens, de gekozen automatiseringstechniek en de vastgestelde beveiligingsmaatregelen;

4° tijdens de normale openingsuren van de diensten toegang eisen, zonder voorafgaande kennisgeving, tot alle plaatsen, uitgezonderd de woning, waarvan de toezichtcommissie redelijkerwijze kan vermoeden dat er werkzaamheden worden verricht die in verband staan met de toepassing van de bepalingen van dit hoofdstuk;

5° kopieën maken van de gegevens, vermeld in 2° en 3°, of zich die kopieën kosteloos laten verstrekken door de houder van de stukken. Voor zover mogelijk wordt een elektronische kopie gemaakt van de gewenste gegevens;

6° zich de toegang doen verschaffen tot de informatiedragers, vermeld in punt 2°, die vanuit de plaatsen, bedoeld in punt 4°, toegankelijk zijn via een informaticasysteem of via elk ander elektronisch apparaat.

§ 2. Bij de uitoefening van hun opdrachten tonen de in het eerste lid aangewezen personen hun legitimatiekaart. De voorzitter van de toezichtcommissie reikt de legitimatiekaart uit.

De legitimatiekaart is maximaal tien jaar geldig.

De legitimatiekaart vertoont de volgende kenmerken :

1° de legitimatiekaart is 85 mm breed en 54 mm hoog;

2° de legitimatiekaart is een plastic kaart met afgeronde hoeken.

De legitimatiekaart bevat ten minste de volgende vermeldingen :

1° op de voorzijde :

a) het opschrift "legitimatiekaart";

b) het logo van de toezichtcommissie;

c) links : een pasfoto van de houder met een minimumgrootte van 20 mm op 30 mm;

d) rechts : de identificatiegegevens van de houder (voornaam, achternaam, functie en entiteit, raad of instelling);

e) in voorkomend geval de vermelding dat de politiediensten verzocht kunnen worden de houder van de kaart hulp en bescherming te bieden bij het uitoefenen van zijn bevoegdheid;

2° op de achterzijde :

a) "Toezichthouder op" en de verwijzing naar de reglementering waarbij de houder belast wordt met de inspectie- of controlebevoegdheid;

b) "Deze kaart is geldig tot : " en de vervaldatum;

c) de handtekening, de voornaam, de achternaam en de functie van de voorzitter, de naam van de toezichtcommissie.

Art. 12/4. Hij die weigert zijn medewerking te verlenen aan de uitoefening van de in artikel 12/3 vermelde toezicht bevoegdheden, wordt gestraft met een gevangenisstraf van zes maanden tot een jaar en met een geldboete van zesentwintig euro tot twintigduizend euro of met een van die straffen alleen.

Art. 12/5. Onverminderd artikel 29 van het Wetboek van Strafvordering, geven de leden van de toezichtcommissie en van het secretariaat die belast zijn met de uitvoering van een onderzoek ter plaatse en die bij de uitvoering daarvan kennis krijgen van een misdrijf met betrekking tot de persoonlijke levenssfeer, bericht daarvan aan de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer.

HANDTEKENINGEN

Adviserende instanties voor advies:

Dit houdt een bevestiging in dat het advies correct werd opgenomen in de eindtekst.

functionaris mededelende, respectievelijk ontvangende partij AOE

Cf. bijlage advies van 8 november 2021

functionaris ontvangende, respectievelijk mededelende partij Handhaving

Cf. bijlage advies van 7 juli 2021

VTC zo gevraagd

Advies protocol VTC nr. 2021/05 van 8 november 2022

Leidende ambtenaren voor akkoord

Hiermee onderschrijven de verantwoordelijken voor de verwerking die de persoonsgegevens meedelen hun evaluaties in alle onderdelen van het protocol en de verantwoordelijken voor de verwerking die de gegevens ontvangen hun engagement om de ontvangen gegevens te verwerken conform het protocol.

Leidende ambtenaar mededelende, respectievelijk ontvangende partij AOE

Ik ga akkoord met de mededeling van de gegevens zoals hierboven beschreven en onder de voorwaarden die bepaald werden.

Peter DE WILDE

Leidende ambtenaar ontvangende, respectievelijk mededelende partij Departement Omgeving

Ik ga akkoord met de mededeling van de gegevens zoals hierboven beschreven en onder de voorwaarden die bepaald werden.

Peter CABUS

BIJLAGEN

BIJLAGE 1: Informatieveiligheid

Vragenlijst met gesloten vragen (niet in te vullen door instellingen in het netwerk van SZ)

	ja	nee	commentaar of verwijzing naar bijgevoegde documenten
1. Hebt u de risico's en beveiligingsbehoeften die eigen zijn aan uw organisatie en die de verwerking van persoonsgegevens betreffen geëvalueerd?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	[...]
2. Hebt u de diverse dragers van uw organisatie geïdentificeerd waarbij persoonsgegevens betrokken zijn?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	[...]
3. Zijn de interne en externe personeelsleden die bij de verwerking van persoonsgegevens betrokken zijn, goed op de hoogte van de vertrouwelijkheids- en beveiligingsplichten ten aanzien van deze gegevens die zowel voortvloeien uit de verschillende wettelijke vereisten als uit het beveiligingsplan?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Regelmatige bewustmakingssessies; alsook ondertekening geheimhoudingsverklaring bij aanvang statuut
4. Hebt u beheersmaatregelen genomen ter verandering van de niet-gemachtigde of onnodige fysieke toegang tot dragers die persoonsgegevens bevatten?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Toegangsbeheerrechten
5. Hebt u maatregelen genomen ter verandering van elke fysieke schade die de persoonsgegevens in gevaar zouden kunnen brengen?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Nvt
6. Hebt u beheersmaatregelen genomen ter bescherming van de verschillende netwerken waarmee de apparatuur die de persoonsgegevens verwerkt, is verbonden?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	VPN-netwerk
7. Beschikt u over een actuele lijst van de verschillende bevoegde personen die toegang hebben tot de persoonsgegevens en van hun respectievelijk toegangsniveau (creatie, raadpleging, wijziging, vernietiging)?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	[...]
8. Hebt u op uw informatiesystemen een mechanisme voor toegangsmachtiging geïnstalleerd zodat de persoonsgegevens en de verwerkingen die er betrekking op hebben enkel toegankelijk zijn voor de personen en toepassingen die hiertoe uitdrukkelijk gemachtigd zijn?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Toegangsbeheerrechten
9. Is uw informatiesysteem zodanig ontworpen dat de identiteit permanent geregistreerd wordt van diegenen die toegang hebben gehad tot de persoonsgegevens ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	[...]
10. Hebt u erin voorzien dat de geldigheid en de doeltreffendheid in de tijd van de ingestelde organisatorische en technische maatregelen gecontroleerd worden ter garantie van de beveiliging van de persoonsgegevens?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	[...]
11. Hebt u voorzien in urgentieprocedures en rapporteringsprocedures bij beveiligingsincidenten waarbij persoonsgegevens betrokken zijn?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Veiligheidsincidentenprocedure, in parallel persoonsgegevensinbreuken-procedure+ klachtenprocedure overeenkomstig het klachtendecreet
12. Beschikt u over een bijgewerkte documentatie betreffende de verschillende genomen beheersmaatregelen ter bescherming van persoonsgegevens en de verschillende verwerkingen die er betrekking op hebben?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Beschermingsmaatregelen worden per verwerkingsactiviteit opgenomen in het verwerkingsregister

